

Factura Pequeño Contribuyente

DAVID , LEIVA FELIPE
Nit Emisor: 96059613
SERVICIOS TÉCNICOS LEIVA
CALLE PRINCIPAL CASERÍO PUEBLO NUEVO, zona 0, SANTA ANA,
PETÉN
NIT Receptor: 8158703
Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL
PETEN
Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETÉN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
CA73E9F7-E369-4FE6-8329-505C78A0BE21
Serie: CA73E9F7 Número de DTE: 3815329766
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2026 09:00:55
Fecha y hora de certificación: 04-may-2026 09:00:56

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo número 2026-208-1-2-125/correspondiente al mes de mayo del 2026/	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	4,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



(f) *David Leiva Felipe*
David Leiva Felipe
DPI: 2465 50031 1712

(f) *[Signature]*
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón
Director de Desarrollo Agropecuario
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén
- MAGA -

Contribuyendo juntos por Guatemala

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1777907184726	Fecha de Generación: May 4, 2026, 9:06 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/05/2026 09:00:55	
Emisor:	96059613	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	SERVICIOS TÉCNICOS LEIVA	
Receptor:	8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN	
Monto Total:	GTQ GTQ 4000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	CA73E9F7-E369-4FE6-8329-505C78A0BE21	
Serie:	CA73E9F7 /	
Número del DTE:	3815329766	
Acuse de recibido:	FCID202620260504T09:00:5606:00CA73E9F7E3694FE68329505C78A0BE21	
Fecha de la consulta:	04/05/2026 09:05:01	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



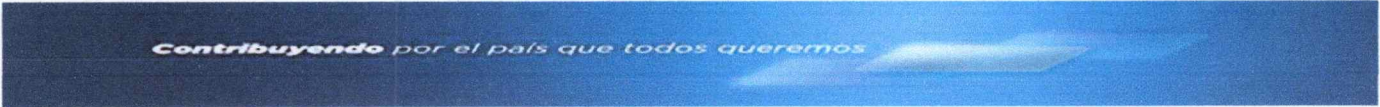
SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 04/05/2026 09:05:11 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	96059613
NOMBRE	DAVID, LEIVA FELIPE
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Contribuyendo por el país que todos queremos

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2026-208-1-2-125
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-4-2026
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		David Leiva Felipe
NIT de la persona contratista:		96059613
Plazo de contratación:	Del: 02/01/2026	Al: 15/08/2026
Período de este informe:	Del: 01/05/2026	Al: 31/05/2026
Monto a pagar: Cuatro Mil Quetzales Exactos		Q. 4,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agropecuario

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-208-1-2-125, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1) Servicios técnicos en apoyar con los documentos de ingreso y egreso del personal interno y externo a las instalaciones.

Actividad: Apoye en brindar servicios técnicos en realizar un control y anotación de ingresos del personal interno y externo a las instalaciones

Resultados: se obtuvo el control de ingresos y egresos tanto del personal que labora en las instalaciones como de los mismos usuarios que visitan las instalaciones

2) Servicios técnicos para colaborar con los documentos de ingresos y egresos de vehículos oficiales a las instalaciones.

Actividad: Apoye en brindar servicios técnicos en la elaboración y anotación del control del ingreso y egreso de vehículos oficiales y particulares.

Resultado: se obtuvo el correcto control del ingreso y egreso de los vehículos oficiales y particulares tipo Pick Up, camionetilla, automóvil y motocicletas a las instalaciones.

3) Servicios técnicos para apoyar con la vigilancia de las Instalaciones.

Actividad: Apoye en brindar servicios técnicos en realizar una debida vigilancia y resguardo dentro de las instalaciones.

David Leiva Felipe

Resultado: se logró la realización de la debida vigilancia en rondas diurnas y nocturnas dentro de las Instalaciones,

4) Servicios técnicos para apoyar con documentos de los acontecimientos de las instalaciones.

Actividad: Apoye en brindar servicios técnicos con la documentación y notificaciones y en realizar el reporte de las novedades que se suscitaron dentro de las instalaciones.

Resultado: se logró la realización de entrega de documentos, de las anotaciones y notificaciones de las novedades suscitaron dentro de las instalaciones y reportarlas donde corresponden

5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.

Actividad: Apoye técnicamente el estado físico en que se encuentra los vehículos que se encuentra dentro de las instalaciones, así como también como los vehículos que ingresan

Resultado: se obtuvo el control del estado físico que se encuentra los vehículos de dos y cuatro ruedas que ingresan y egresan a las instalaciones, así también como los vehículos que se encuentran dentro de las instalaciones.

F: David Leiva Felipe

David Leiva Felipe
DPI: 2465 50031 1712

F:

FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO
QUE SUPERVISA EL TRABAJO

Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón
Director de Desarrollo Agropecuario
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén
- MAGA -